

## MANTENERSI AGGIORNATI

Secondo l'articolo 71 Bis delle Disposizioni di Attuazione al Codice Civile, può svolgere l'attività di amministratore chi ha frequentato un corso di formazione iniziale e svolge attività formativa permanente in materia di amministrazione condominiale. Chi non si adegua non può assumere nuovi incarichi e non può proseguire in quelli già in atto.

### Cosa succede se l'amministratore in carica non provvede a formarsi periodicamente?

La sanzione si deduce da altri articoli del Codice Civile. La delibera che confermasse l'incarico ad un amministratore che non abbia attestato (anche con modalità telematiche) di adempiere regolarmente all'obbligo di formazione permanente sarebbe annullabile.

Inoltre, come previsto dall'articolo 1129 del Codice Civile, l'amministratore, non formandosi permanentemente, potrebbe essere revocato dall'Autorità Giudiziaria su richiesta di un solo condomino.

La certificazione rilasciata è condizione essenziale per lo svolgimento della professione di amministratore di condominio, come imposto dalla normativa vigente e vincolante per la nomina o il mantenimento degli incarichi professionali.

## DESTINATARI

Il corso è rivolto a tutti gli associati A.I.A.C sul territorio nazionale.

È aperto anche a professionisti che svolgono l'attività di Amministratore di Condominio non associati A.I.A.C. (legge 220/2012 DM 140/2014).

## CORSO 1

### MODULO 1

“IL SEGRETO CHE NESSUNO CONOSCE PER FARSI SCEGLIERE DAI CLIENTI ANZICHÉ RINCORRERLI”

Modulo di 5 ore + 1 ora di test finale

Docente: **Mario Tura De Marco**

In collaborazione con **AmministratoreEvoluto**



Sabato 12/05/2018



9:00 - 14:00

Il nostro mondo è profondamente dominato dalla finanza, dall'economia e dai consumi. È per questo che non devi assolutamente perdere **il primo vero corso di marketing a varese specifico per gli amministratori di condominio.**

### MODULO 2, MODULO 3

“COME GESTIRE CON CARISMA E PERSUASIONE L'ASSEMBLEA CONDOMINIALE”

2 Moduli di 5 ore + 1 ora di test finale alla seconda giornata

Docente: **Business Coach Massimo Pinton**

In collaborazione con **VareseCoaching**



Venerdì 25/05/2018



14:00 - 19:00



Sabato 26/05/2018



9:00 - 14:00

Il corso è strutturato in due mezze giornate. I partecipanti apprenderanno nella prima giornata le migliori tecniche di **public speaking** (teoria); durante la seconda giornata sperimenteranno di persona ciò che hanno appreso (pratica). I partecipanti impareranno divertendosi cosa significa parlare in pubblico con sicurezza. Si apprenderanno tecniche di recitazione, l'uso del corpo e soprattutto della voce.

## CORSO 2

### MODULO 4

“LA RELAZIONE QUALE ELEMENTO FONDANTE DI OGNI BUSINESS”

Modulo di 5 ore + 1 ora di test finale

Docenti: **Claudio Messina, Andrea Colombo**

In collaborazione con **BNI Italia**



Venerdì 21/09/2018



14:00 - 19:00

### MODULO 5

“L'AMMINISTRATORE E LA GESTIONE DELLA PRIVACY. COSA È CAMBIATO DAL 25 MAGGIO”

Modulo di 5 ore + 1 ora di test finale

Docenti: **Avv. Gianfranco Di Rago**



Venerdì 28/09/2018



14:00 - 19:00

### MODULO 6

“LA CONTABILIZZAZIONE DEGLI ACCADIMENTI GESTIONALI: I PRINCIPI DI CONTABILIZZAZIONE”

Modulo di 5 ore + 1 ora di test finale

Docenti: **Dott. Gianluca Carullo**



Venerdì 05/10/2018



14:00 - 19:00

! Alla fine di ogni modulo ci sarà 1 ora di test

Tutte le informazioni, mappa e indicazioni stradali su  
[www.amministrazioneleta.it/corsi2018](http://www.amministrazioneleta.it/corsi2018)